

D.U. COORDINATION EN ACTION SOCIALE OU MEDICO-SOCIALE

Rentrée le lundi 22 SEPTEMBRE 2025

Réf. Universitaire à confirmer

OBJECTIFS

L'évolution des politiques publiques impacte directement les établissements et services médico-sociaux.

Ceux-ci sont amenés à se restructurer et à se réorganiser progressivement au travers des démarches de CPOM¹ de GCSMS² et autres formes de regroupement.

Ces différents regroupements entraînent de nouvelles organisations de travail et le développement de nouvelles fonctions dont celle de coordinateur.

La fonction de coordinateur-trice d'équipes de terrain ou de projets s'appuie sur des méthodologies de travail inscrites dans les politiques publiques actuelles : méthodologie de projet, évaluation et démarche qualité.

En interface avec les équipes de terrain et l'encadrement, les coordinateurs-trices issus des catégories professionnelles de niveau V (anciennement de niveau III) (éducateur-trice spécialisé-e, assistant-e de service social, conseiller-e en économie sociale et familiale, éducateur-trice de jeunes enfants) sont amenés à développer des compétences managériales. Une formation complémentaire à l'exercice de cette fonction devient incontournable.

CONDITIONS D'ACCES :

- Être titulaire d'un diplôme du secteur éducatif, social ou sanitaire (un diplôme de niveau V (anciennement de niveau III) est souhaité).
- Être en poste de coordination ou envisager d'entrer en fonction de coordination.
- Etude du CV et d'une lettre de motivation de 2 ou 3 pages obligatoire.
- Stage obligatoire de 126 h pour les demandeurs d'emploi.

INSCRIPTIONS ET SELECTION/ENTRETIEN D'ADMISSION :

- **Etude du CV et de la lettre de motivation de 2 à 3 pages**
- **Entretien individuel avec un-e responsable de formation**

¹ Contrat pluriannuel d'Objectifs et de Moyens

² Groupement de Coopération Sociale et Médico-Sociale

² nouvelle classification des diplômes (décret n° 2019 -14 et arrêté du 8 janvier 2019)

CONTENU DE LA FORMATION

- Module 1 : Situer son action dans le contexte de transformation sociale et d'évolution des politiques publiques**

Durée : 33 heures soit 5,5 jours d'enseignement

- Module 2 : Situer la fonction de coordination dans une dynamique d'évolution des organisations**

Durée : 30 heures soit 5 jours d'enseignement

- Module 3 : S'approprier les outils et techniques relatifs à la fonction de coordination**

Durée : 42 heures soit 7 jours d'enseignement

- Module 4 : Préparation et soutenance d'une monographie**

Durée : 21 heures soit 3.5 jours d'enseignement

Une monographie portant sur l'étude approfondie d'une action ou d'un groupe d'action de coordination.

Méthodologie de l'élaboration de la monographie et soutenance collective.

VALIDATION DE LA FORMATION : *Cette formation est validée par un Diplôme Universitaire (DU). La délivrance de ce diplôme exige le suivi de l'intégralité de la formation et de l'épreuve de certification.*

MODALITES PRATIQUES

- Durée :** 126 heures de formation (en dehors des congés scolaires)
à raison de 3 jours consécutifs par mois de septembre 2025 à juin 2026
- Démarrage de la formation :** lundi 22 septembre 2025
- Clôture des inscriptions :** vendredi 5 septembre 2025
- Coût de la formation :** **2.894 €** + frais d'inscription à l'Université de Strasbourg (175 € prévisionnel à régler par virement directement à l'université de Strasbourg) + 55€ de frais de sélection par virement à l'ESEIS.
- Eligible au CPF**
La formation est accessible par voie modulaire
M1 : 758 €
M2 : 689 €
M3 : 965 €
M4 : 482 € - ce module ne peut être effectué qu'après les 3 modules précédents

Responsable : **Célia BOSSE**

Secrétariat : **Samia NEGRACH**

Tél. : 03 88 21 19 97

E-mail : samia.negrach@eseis-afris.eu.

D.U. COORDINATION EN ACTION SOCIALE OU MEDICO-SOCIALE

DOSSIER D'INSCRIPTION

ETAT CIVIL

NOM et Prénom : ☐ Mme ☐ M.....

NOM d'usage

Date et lieu de naissance (pays) : le.....à.....

Nationalité :

Adresse :

Code postal : Commune :

N° Téléphone personnel : Portable.....

N° Téléphone professionnel :

SITUATION PROFESSIONNELLE ACTUELLE

Fonction exercée :

Date d'entrée :

Employeur :

Siège social : N° SIRET entier (obligatoire) :

Nom du directeur : ☐ Mme ☐ Mlle ☐ M.

Adresse :

Code postal : Commune :

N° Téléphone : N° Fax :

Courriel :

Lieu d'exercice professionnel (si différent) :

PRINCIPAUX DIPLOMES SCOLAIRES, PROFESSIONNELS, UNIVERSITAIRES

Intitulé du diplôme	Date d'obtention	Lieu de formation

PRINCIPALES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Fonction	Date de début	Durée	Employeur

MODE DE FINANCEMENT ENVISAGE

- ☐ Organisme employeur :
- ☐ A titre personnel
- ☐ Autre (précisez) :

SIGNATAIRE DE LA CONVENTION DE FORMATION (OPCO ou EMPLOYEUR)

NOM et fonction du signataire : ☐ Mme ☐ M.

.....

Dénomination de l'établissement :

.....

MODE D'ENTREE EN FORMATION

- ☐ Formation continue (en situation d'emploi)
- ☐ Demandeur d'emploi

Date et signature :

(tampon de l'employeur)

D.U. COORDINATION EN ACTION SOCIALE OU MEDICO-SOCIALE

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER 2025

Merci de bien vouloir retourner ce dossier dûment complété à l'adresse suivante :

ESEIS – site de Strasbourg

Samia NEGRACH

3 rue Sédillot - BP 44

67065 Strasbourg Cedex

Comprenant les pièces suivantes :

- ☐ Le dossier d'inscription, daté et signé.
- ☐ Un curriculum vitae permettant notamment d'apprécier les formations initiales et continues effectuées au cours du parcours professionnel.
- ☐ Une lettre de motivation de 2 à 3 pages décrivant ce qui a motivé votre choix de formation et vos attentes au regard de vos objectifs professionnels.
- ☐ 1 photo d'identité
- ☐ Une copie couleur recto verso de la carte d'identité ou du passeport
- ☐ Un certificat de travail de moins de trois mois, précisant le poste occupé au moment de l'entrée en formation.
- ☐ Les justificatifs de financement du coût de la formation.
- ☐ La photocopie des diplômes nécessaires à l'entrée en formation.
- ☐ Un justificatif de domicile de moins de 3 mois.
- ☐ Le règlement des frais de dossier, de **55€**, qui doit se faire via un **paiement en ligne**, via le QR code ci-contre ou via le lien : www.eseis-afris.eu/frais-du-coord



☐ **Dossier Universitaire – à renvoyer à l'ESEIS**

Un dossier d'inscription universitaire et le RIB de l'Université vous seront également envoyé à la suite de celui de l'ESEIS, qu'il vous faudra remplir et renvoyer à l'ESEIS – site de Strasbourg. Les 175 € de frais d'inscription universitaire seront à régler par virement avant le jour de la rentrée.